



# 单一来源谈判文件

采购方式：单一来源采购

项目编号：GDZC-21DY492

项目名称：2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务  
(其他后勤费用服务)

采购人：佛山市人力资源和社会保障局

采购代理机构：广东中采招标有限公司

2021 年 12 月



# 目 录

第一章 谈判邀请函.....	2
第二章 谈判须知.....	6
一、总 则.....	7
二、谈 判 文 件.....	8
三、响应文件的编制.....	9
四、响应文件的递交.....	11
五、单一来源谈判流程.....	11
六、授予合同.....	14
第三章 用户需求书.....	15
第四章 合同条款.....	21
第五章 响应文件格式.....	29



---

# 第一章 谈判邀请函



## 2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)谈判邀请函

广东中采招标有限公司受佛山市人力资源和社会保障局的委托，就 2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)项目采用单一来源方式采购，请收到邀请的响应供应商提交密封报价。

有关事项如下：

一、项目编号：GDZC-21DY492

二、项目名称：2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)

三、采购项目预算金额：人民币 3,151,223.30 元

四、采购项目内容及需求：

采购内容	数量	服务期	最高限价
2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)	一项	自合同签订之日起至 2021 年 12 月 31 日(具体结束时间以采购人通知为准)	人民币 3,151,223.30 元

1. 备注：服务详细内容、要求及执行标准详见谈判文件中的“用户需求书”。

2. 需要落实的政府采购政策：

1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)等，以上如有最新，以最新执行。

2) 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

五、供应商资格：

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，提供下列材料(如是联合体投标，联合体各方均须提交以下资料)：

3) 有效的营业执照(或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或其他具有独立承担民事责任的能力的有效证照)复印件，如响应供应商为自然人的需提供自然人身份证明复印件；

4) 财务会计制度情况，须提供下列任一项证明材料：

① 2020 年度经审计的财务报告及财务报表(资产负债表、利润表和现金流量表)复印件(要求：审计报告由第三方会计师事务所或其它合法审计机构出具，须包含会计师事务所或审计机构的盖章页)；

② 基本开户银行出具 2021 年度任意 1 个月的资信证明，如资信证明不能体现基本开户账户的，应另附开户许可证。无开户许可证的，可提供由银行开具的《基本存款账户信息》(公户账户主档)或其他相关证明资料，以上文件均需加盖银行公章。

5) 2021 年度任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

6) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明(提供《响应供应商资格声明函》)；



- 7) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供《响应供应商资格声明函》）。
2. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以采购代理机构于谈判截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料】（如是联合体投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。
3. 本项目接受联合体投标（联合体投标的供应商提交各方共同签署的《联合体投标协议书》，联合体组成单位不得超过两个）。
4. 按照谈判邀请函规定的时间地点和要求登记并购买谈判文件的。

## 六、谈判文件的获取

### 邮箱获取方式

1. 符合资格的供应商应当在2021年12月15日至2021年12月15日期间（上午09:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59）通过向 [gdzcbm@vip.163.com](mailto:gdzcbm@vip.163.com) 发送邮件获取电子谈判文件，主题为“项目名称+报名资料”，附件须包含招标发售登记表（附表）**Word版**和付款凭证加盖公章扫描件，待采购代理机构确认报名资料信息后回复可编辑的谈判文件电子版邮件视为报名成功。
2. 购买标书款二维码（请备注**492**+单位缩写）请看下图，咨询电话：0757-81993027。谈判文件每套售价500元（人民币），售后不退。
3. **报名时须提交以下资料**  
招标发售登记表（附表）**Word版**和付款凭证（须显示转账单号并**加盖供应商公章**）。



**备注：**采购代理机构对响应供应商提交的报名资料核对，不代表其谈判资格的确认。响应供应商的投标资格最终以谈判小组根据其报价文件中提交的相关资料作出的评审结论为准。

- 七、报价文件递交时间：2021年12月16日16时15分—16时30分。
- 八、提交报价文件地点：佛山市禅城区文华北路223号文华荟产业园1号楼5层527号会议室。
- 九、谈判截止及开标时间：2021年12月16日16时30分。
- 十、谈判地点：佛山市禅城区文华北路223号文华荟产业园1号楼5层527号会议室。
- 十一、温馨提示：

（一）为减少纸张浪费，节约环保，响应文件（正本和副本）请双面制作。

（二）供应商请登录 <https://gdgpo.czt.gd.gov.cn>（广东省政府采购网），点击网站右侧“登录/注



册”进行注册供应商相关信息并认真阅读《**供应商操作手册**》，已经注册的无需重复注册。**咨询电话：400-183-2999。**

#### 十二、请供应商特别注意：

供应商提供虚假材料谋取中标、成交的，中标或者成交后无正当理由拒绝与采购人签订合同的行为均属于违法行为，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

#### 十三、联系事项

1. 采购人：佛山市人力资源和社会保障局

地址：佛山市禅城区同济西路7号

联系人：屈先生

联系电话：0757-83351183

传真：0757-83990802

邮编：528000

2. 采购代理机构：广东中采招标有限公司

地址：佛山市禅城区文华北路223号之一栋5层525、526、527单元

联系人：韩小姐

联系方式：0757-81993027、0757-81279048

邮政编码：528000

电邮：gdzccb@126.com

3. 采购项目联系人：夏先生

联系电话：0757-81993027

4. 财务电话（退保证金及开票等咨询）：18925945785

十四、本项目相关公告在以下媒体发布：广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）、佛山市公共资源交易网（<http://ggzy.foshan.gov.cn>）及采购代理机构网站（<http://www.gdzccb.com/>）。相关公告在媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

广东中采招标有限公司  
二〇二一年十二月十五日



## 第二章 谈判须知



## 一、总 则

### 1. 定 义

- 1.1. 采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织。
- 1.2. 招标采购单位：系指采购人及政府采购代理机构。
- 1.3. 政府采购代理机构是指依法取得招标资格、从事招标代理业务并提供相关服务的专门机构。
- 1.4. 监管管理部门：系指同级或以上监管部门
- 1.5. 响应供应商：是响应招标并且符合谈判文件规定资格条件和参加谈判竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 1.6. 成交人：指经法定程序确定并授予合同的响应供应商。
- 1.7. 实质性响应：是指对谈判文件要求、条款、条件和规定没有重大偏离或保留。
- 1.8. 重大偏离或保留：是指影响到谈判文件规定的货物和质量或限制了采购人的权利和响应供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它响应供应商的公平竞争地位。
- 1.9. 谈判保证金：是指为了保护政府采购代理机构和采购人免遭因响应供应商的行为而蒙受损失，采购代理机构和采购人在因响应供应商的行为受到损害时，可根据规定不予退还响应供应商的款项。
- 1.10. 日期、天数、时间：无特别说明时是指公历日及北京时间。

### 2. 适用范围

- 2.1. 依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及其配套的法规、规章、政策。
- 2.2. 采购人、响应供应商、政府采购代理机构及各方当事人适用本须知。

### 3. 资金来源：财政性资金

### 4. 合格的响应供应商

- 4.1. 响应供应商是响应谈判并且符合谈判文件规定资格条件和参加谈判竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 4.2. 合格的响应供应商
  - 4.2.1. 具有独立承担民事责任的能力。
  - 4.2.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
  - 4.2.3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
  - 4.2.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
  - 4.2.5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
  - 4.2.6. 法律、行政法规规定的其他条件。
  - 4.2.7. 只有在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构的供货商才能参加谈判。
  - 4.2.8. 符合第一章投标邀请“供应商资格”的特殊条款。

### 5. 本项目投标费用：响应供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标





采购单位均无义务和责任承担这些费用。

## 6. 合格的服务

- 6.1. “货物”是指响应供应商制造或组织符合谈判文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足谈判文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务、运输、安装、技术支持、其它伴随服务等要求。
- 6.2. “服务”是指响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及谈判文件规定的其它伴随服务。
- 6.3. 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由响应供应商自行承担。
- 6.4. 响应供应商应保证本项目的报价服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果响应供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件。

## 7. 质疑与回复

- 7.1. 响应供应商有质疑时，应当在质疑有效期限内以书面形式（加盖响应供应商公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向招标采购单位提交质疑书原件。质疑书应包括的内容：具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、响应供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑时间。质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。响应供应商递交质疑书时需提交质疑书原件、法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）及授权代表身份证复印件。招标采购单位受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内作出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。
- 7.2. 招标采购单位在收到响应供应商的有效书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密，质疑响应供应商对招标采购单位的质疑答复不满意，或招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督管理部门提出投诉。

## 8. 谈判文件的解释权

本谈判文件的解释权归“广东中采招标有限公司”所有。

# 二、谈判文件

## 9. 谈判文件的组成

- 9.1. 谈判文件包括：
  - 10.1.1 谈判邀请函；
  - 10.1.2 谈判须知；
  - 10.1.3 用户需求书；
  - 10.1.4 合同条款；
  - 10.1.5 响应文件格式；
  - 10.1.6 根据谈判文件规定发出的澄清、修改及补充文件（如有）。
- 9.2. 响应供应商应认真阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果响应供应商没有按



照谈判文件的要求提交全部资料，或者响应文件没有对谈判文件做出实质性响应，由此造成的后果由响应供应商负责。

9.3. 采购代理机构保留对谈判过程的保密，对成交结果不作任何解释的权利。

## 10. 谈判文件的澄清

10.1. 任何要求对谈判文件进行澄清的响应供应商，均应以书面形式在谈判文件规定的响应文件递交截止日以前通知招标采购单位。政府采购代理机构将组织采购人对响应供应商所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标采购单位将召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买谈判文件的潜在响应供应商，答复中不包括问题的来源。

10.2. 响应供应商在规定的时间内未对谈判文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对谈判文件中描述有歧意或前后不一致的地方，谈判小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

## 11. 谈判文件的修改

11.1. 无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答响应供应商提出的疑问时对谈判文件进行修改，招标采购单位对已发出的谈判文件进行必要修改的，应当在采购信息公告发布媒体上【广东省政府采购网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn>)、佛山市公共资源交易网 (<http://ggzy.foshan.gov.cn/>) 及采购代理机构网站 (<http://www.gdzczb.com/>)】发布更正公告，并以书面形式通知所有谈判文件收受人。

11.2. 谈判文件的修改内容是谈判文件的组成部分，招标采购单位将以书面形式通知所有购买谈判文件的潜在响应供应商，并对潜在响应供应商具有约束力。潜在响应供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。如在 24 小时之内无书面回函则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。

# 三、响应文件的编制

## 12. 响应文件的语言

12.1. 响应供应商提交的响应文件以及响应供应商与招标采购单位就有关谈判的所有来往函电均应使用中文书写。响应供应商提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

## 13. 响应文件的构成：

13.1. 响应文件应包括初审文件、技术文件、商务文件，编排顺序参见第五章响应文件格式。

13.2. 响应文件的构成应符合法律法规及谈判文件的要求。

## 14. 响应文件的编写

14.1. 响应供应商应完整、真实、准确地填写谈判文件中提供的报价函、报价表以及谈判文件中规定的其它所有内容。

14.2. 响应供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由响应供应商承担。



14.3. 响应供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任,并无条件接受招标采购单位及监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

14.4. 如果因为响应供应商的响应文件只填写和提供了本谈判文件要求的部分内容和附件,或没有提供谈判文件中所要求的全部资料及数据,而给谈判造成困难的,其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

## 15. 报价组成

15.1. 本项目响应报价应包含但不限于以下全部费用,响应供应商不得再向采购人收取任何费用。主要包括谈判文件要求全部服务所需的费用、履行合同所有相关服务所需的费用、所有的税费、其他一切隐含及不可预见的费用。响应报价即为合同价,不得在成交后提出任何增加费用要求,响应供应商在投标时应充分考虑相关风险性因素。以上所列费用如涉及到多次需求,所有费用都应包含在响应报价内。

15.2. 响应供应商所报的谈判价在合同执行过程中是固定不变的,不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的谈判被认为是非实质性响应谈判而予以拒绝。

15.3. 本次谈判不接受选择性报价,否则将被视为无效报价。

15.4. 本次谈判不接受具有附加条件的报价,否则将被视为无效报价。

15.5. 响应供应商漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用,视为此项费用已隐含在报价中,成交后不得再向采购人收取任何费用。

## 16. 报价货币

16.1. 响应供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。

## 17. 报价有效期

17.1. 响应文件报价截止日起算 90 日内有效,成交人的投标有效期与签订的本项目采购合同的有效期一致。报价有效期不足响应文件将被视为非实质性响应,视为无效报价。

17.2. 特殊情况下,在原报价有效期截止之前,政府采购代理机构可要求响应供应商延长报价有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。响应供应商可拒绝政府采购代理机构的这种要求,其谈判保证金将不会被没收,但其谈判在原报价有效期期满后不再有效。同意延长报价有效期的响应供应商将不会被要求和允许修正其谈判,而只会被要求相应地延长其谈判保证金的有效期。在这种情况下,本须知有关谈判保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

## 18. 响应文件的式样和签署

18.1. 响应供应商应准备一份响应文件正本、一份电子文件(正本签名盖章扫描版)和副本三份,响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符,以正本为准。

18.2. 响应文件的签署

19.2.1 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写,谈判文件要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字,响应文件每一页均要求加盖响应供应商公章,副本可以复印,与正本具有同等法律效力。授权代表须将以书面形式出具的《法定代表人授权委托书》附在响应文件中。



19.2.2 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

## 四、响应文件的递交

### 19. 响应文件的密封和标记

- 19.1. 响应供应商应将响应文件用信封密封，并加盖响应供应商公章。
- 19.2. 如果由于信封密封不严，导致响应文件非人为因素过早启封，政府采购代理机构概不负责，并将该文件退还给响应供应商。

### 20. 响应文件封装

- 20.1. 清楚标明递交至谈判邀请函中指定的地址及写明响应供应商名称和地址。
- 20.2. 注明谈判邀请函中指定的项目名称、项目编号、包组号（如有）和“在(谈判文件中规定的响应文件递交截止日期和时间)之前不得启封”的字样。
- 20.3. 如果未按本须知前款要求加写标记和密封，政府采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

### 21. 响应文件递交截止期

- 21.1. 响应供应商应在报价邀请函中规定的截止日期和时间前，将响应文件密封递交至报价邀请函中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，招标采购单位或者谈判小组应当拒绝。
- 21.2. 为使响应供应商准备谈判时有充分时间对谈判文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟响应文件递交截止时间，但应发布公告并书面通知所有购买谈判文件的潜在响应供应商。在此情况下，招标采购单位和响应供应商受响应文件递交截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

### 22. 响应文件的修改和撤回

- 22.1. 响应供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按谈判文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容和响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。在响应文件递交截止时间之后，响应供应商不得对其响应文件做任何修改和补充。

### 23. 本项目不收取谈判保证金

## 五、单一来源谈判流程

### 24. 响应文件的拆封：

- 24.1. 响应文件拆封在谈判文件规定的开标日期、时间进行，拆封地点为谈判文件中预先确定的开标地点。
- 24.2. 响应供应商代表必须持本人身份证参加单一来源谈判会议，如响应供应商代表非法定代表人，还应持法定代表人授权委托书，否则，政府采购代理机构将拒绝其报价。法定代表人或其授权代表不到谈判现场的，视为主动放弃报价及谈判资格，递交的响应文件视为无效响应文件。

### 25. 谈判小组的构成：



- 25.1. 依法组建的谈判小组负责。谈判小组按政府采购规定由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。谈判小组由3名单数成员组成。
- 25.2. 谈判小组成员以及评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

**26. 单一来源谈判程序：**

- 26.1. 谈判小组将根据谈判文件的规定，对响应文件进行资格性、符合性评审，具体条款详见下表。未能通过资格性、符合性审查被认定为无效响应。

序号	初审内容
1	具备谈判文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全；
2	报价函已提交并符合谈判文件要求的；
3	按照谈判文件规定要求签署、盖章且响应文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书的；
4	响应报价是固定价且是唯一的，未超过本项目最高限价；
5	响应文件完全满足谈判文件的实质性条款【即标注★号条款（如有）及商务要求】无负偏离的，谈判时提供1）实质性条款响应一览表；2）谈判文件规定的证明材料；
6	响应文件没有谈判文件中规定的其它无效响应条款的；
7	没有违反有关法律、法规、规章要求，被视为响应无效的其他情况。

- 26.2. 谈判小组应当对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行评审，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出，供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 26.3. 谈判小组根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。
- 26.4. 谈判小组所有成员应当集中与单一供应商（以响应供应商签到顺序为准）分别进行谈判，并给予所有参加谈判的响应供应商平等的谈判机会（一轮或多轮，不超过三轮，具体谈判轮次由谈判小组视情况决定），并形成协商情况记录。
- 26.5. 在谈判中，谈判小组及有关当事人应当严格遵守保密原则，任何人不得透露与谈判有关的其他响应供应商的技术资料、价格和其他信息。
- 26.6. 谈判结束后，所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最后报价（最后报价时间视谈判进程由谈判小组决定），最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。如在谈判中谈判小组没有对谈判文件作实质性变动增加新的需求，后一轮报价不得高于前一轮报价，否则视为无效报价，该供应商不再参与下轮谈判和报价，也不被推荐为成交候选人。对成交供应商的价格出现



明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时，谈判小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

26. 7. 谈判小组按照评定成交的评审方法和标准，对响应供应商提供的最后报价及有关承诺进行评审。

26. 8. 修正误差的原则如下：

26. 8. 1. 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

26. 8. 2. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

26. 8. 3. 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

26. 9. 谈判小组按上述修正误差的原则调整的价格对其响应供应商具有约束力。如果响应供应商不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。

26. 10. 协商情况记录应当由谈判小组全体人员（或采购全体人员）签字认可。对记录有异议的谈判小组成员（或采购人员）应当签署不同意见并说明理由。谈判小组成员（或采购人员）拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

26. 11. 现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

27. 11. 1因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

27. 11. 2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

27. 11. 3报价超过采购预算（最高限价）的。

## **27. 评定成交的评审方法和标准**

27. 1. 本项由具有相关经验的专业人员（谈判小组成员）与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量的前提下，推荐成交候选人。

27. 2. 谈判小组认为响应供应商的响应报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响货物及服务质量和不能诚信履约的，响应供应商应当在谈判小组发出响应报价澄清要求的时间内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明文件，并由响应供应商法人代表或授权代表当场签字后生效，否则，谈判小组可以评定该响应供应商为无效响应报价，并取消该响应供应商的成交候选资格。

27. 3. 谈判小组提交协商情况记录和推荐成交意见报采购人确认，采购人在收到协商情况记录后的规定时间内，按照协商情况记录中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，也可以事先授权谈判小组直接确定成交供应商。

## **28. 确定成交结果**

28. 1. 成交供应商确定后，政府采购代理机构将成交结果在刊登本项目采购信息公告的媒体上发布成交公告。

28. 2. 成交结果公告后，政府采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》，向采购人及未成交供应商发出《成交结果通知书》，《成交通知书》对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

28. 3. 《成交通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

28. 4. 成交供应商放弃成交、成交资格被依法确认无效的。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。



## 六、授予合同

### 29. 合同的订立

- 29.1. 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照谈判文件要求和成交供应商响应文件承诺签订合同，但不得超出谈判文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离谈判文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。
- 29.2. 签订采购合同后7个工作日内，采购人应将采购合同副本报监督管理部门备案。

### 30. 合同的履行

- 30.1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监督管理部门备案。
- 30.2. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与响应供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

### 31. 招标代理服务费

- 31.1. 成交供应商须向政府采购代理机构按如下标准和规定缴纳招标代理服务费。否则，将不予退还其谈判保证金。
- 31.1.1. 以成交通知书中的成交金额作为招标代理服务费的计算基数。招标代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式。

成交金额	费率	服务招标
100万元以下		1.5%
100~500万元		0.8%
500~1000万元		0.45%
1000~5000万元		0.25%
5000万元~1亿元		0.1%

- 31.1.2. 招标代理服务费的缴纳形式：成交供应商向政府采购代理机构直接缴纳招标代理服务费。可用支票、汇票、本票等付款方式；
- 31.2. 响应供应商应签署第五章所附格式的招标代理服务费承诺书，作为响应文件的一部分。
- 31.3. 成交通知书须凭领取人的身份证复印件并加盖公章到采购代理机构现场领取或邮寄成交标通知书。



---

## 第三章 用户需求书





## 用户需求书

说明：用户需求书中打“★”号条款（如有）及商务要求均为实质性条款，响应供应商如有任何一条负偏离则导致投标无效。

采购内容	数量	服务期	最高限价
2021年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)	一项	自合同签订之日起至2021年12月31日(具体结束时间以采购人通知为准)	人民币3,151,223.30元

### 第一部分 服务（技术）要求

#### 一、项目概况

2021年全国博士后创新创业大赛由人力资源社会保障部、广东省人民政府主办、全国博士后管委会办公室、广东省人力资源社会保障厅、佛山市人民政府具体承办。本次大赛是我国博士后制度实施以来举办的规模最大、覆盖面最广的全国性博士后创新创业赛事，也是覆盖全国、联通海外的一场博士后创新创业盛事，将有31个省市区、新疆生产建设兵团以及15所著名高校（中科院）等共计47支队伍参赛，总决赛预计超过1000个博士后项目团队参赛。

为全面贯彻落实国务院联防联控机制工作部署，切实保障相关人员的身体健康和生命安全，经第一届全国博士后创新创业大赛组委会研究决定，原定于11月19日-21日在广东省佛山市举办的第一届全国博士后创新创业大赛延期到12月18日-20日举办。为了更好地保障大赛顺利、安全、成功举办，拟增加疫情防控、赛事服务人员、差旅、车辆会务等相关项目。

#### 二、服务明细清单

序号	内容	说明
1	志愿者早餐及晚餐	增加志愿者早餐及晚餐，早餐600份，不少于25元/份；晚餐600份，不少于52元/份。
2	新闻媒体中心茶歇	增加开展期2天每天供应2次茶歇，不少于600份
3	展馆餐饮桌椅、餐券	增加租赁120张长条桌，2400把宴会椅，预计提供3500个餐位，分批次用餐可满足5000-6000人。
4	防疫物资	增加220组防疫餐桌隔板。
5	防疫一体化设备	增加租赁防疫一体化设备，包括： 1. 登陆帐篷2顶，尺寸10m×20m，含运输、安装、拆卸，电缆铺设等，采用铝合金支架+PVC顶棚材质欧式帐篷； 2. 安检设备6机11门，63A/380V电箱2个，20台洗手液，含运输、安装、拆卸； 3. 红外热成像测温枪4支，含运输、安装、人员驻点。



6	其他租赁	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 中欧中心 F 栋四楼工作组办公桌椅租赁：长条桌（1.53×0.4）、宴会椅、人工、运费；</li><li>2. 会场外候车棚搭建、指引牌；</li><li>3. 租赁闭幕式热成像测温枪 7 套；</li><li>4. 10 个(含标识牌) 3m×3m 折叠帐篷；</li><li>5. 租赁 600 支礼宾栏，用于大赛入口 20 条通道的分隔轮候；</li><li>6. 增加 10 号馆 SF 低噪岗位式轴流强力风机 8 台。</li></ol>
7	用餐	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 增加住宿酒店晚餐，约 3450 人次，不少于 100 元/人次/餐，3 天；</li><li>2. 组委会、执委会等其他人员，约 1472 人次，不少于 100 元/人次/餐，4 天；</li><li>3. 嘉宾或者选手晚班机抵达宵夜，约 200 人，不少于 50 元/餐；</li><li>4. 工作人员，约 2016 人次，午餐不少于 50 元/人次/餐；</li><li>5. 工作人员，约 1680 人次，午餐不少于 100 元/人次/餐；</li><li>6. 工作人员接机、送机用餐费，约 500 人，不少于 50 元/餐。</li></ol>
8	差旅	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 专家指导委员会、创业导师，约 21 人；</li><li>2. 专家指导委员会、创业导师的随行工作人员等其他人员，约 172 人。</li></ol>
9	交通保障	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 大赛期间车辆情况：</li><li>2. 机场（南站）-酒店商务车 不少于 157 辆/次；</li><li>3. 酒店-会场商务车 3 天不少于 36 辆；</li><li>4. 机场（南站）-酒店（中巴车）不少于 142 辆/次；</li><li>5. 酒店-会场（中巴车，17 号彩排）不少于 18 辆/天；</li><li>6. 酒店-会场（中巴车）3 天不少于 32 辆；</li><li>7. 志愿者接送 不少于 78 辆；</li><li>8. 省内交流对接人员 1200 人的省内交通 3 天不少于 27 辆。</li></ol>
10	其他事项	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 大会期间 5 天工作人员 不少于 857 人次；</li><li>2. 酒店核酸检测点 30 个；</li><li>3. 酒店会议室 2 个；</li><li>4. 贵宾房间食品 不少于 600 份；</li><li>5. 参赛人员参赛用品 不少于 5000 份；</li><li>6. 大巴车车身广告 不少于 150 台（包括贴、撕车身广告费用、漆面维修及由此产生的误时误工费）</li><li>7. 白云机场地面服务（接机服务、42 号门启用服务等）；</li><li>8. 志愿者工作资料保存（图片、视频拍摄）；</li><li>9. 志愿者服装、培训、志愿者物料。</li></ol>

注：以上服务明细清单内数量均为约数，具体情况按实结算。

### 三、服务要求

#### （一）服务车辆要求

1. 车辆技术等级、装备等级符合国家、省、市相关要求。
2. 车辆符合国家和广东省、佛山市的安全、技术和环保的各项标准和要求，并经专业机构上线检测合格。
3. 车辆空调系统状况良好，噪音低，乘坐舒适。
4. 车辆需持有有效的行驶证、有效的道路运输证。
5. 允许采购人在服务车辆前后挡风玻璃放置或贴上大赛标识牌。



6. 成交供应商应每天提前完成对车辆的清洗，消毒（符合最新防疫要求），车辆技术状况自检等工作。
7. 车辆干净整洁，不能出现磨损、陈旧、老化。
8. 车辆保险：成交供应商应为所属服务车辆购买保险，保险期限至少应涵盖项目服务期，保险险种除国家规定的保险项目外，还应包括但不限于：每人保险额不低于人民币 40 万元的承运人责任险。

（二）驾驶员要求：

年龄 55 岁以下，驾龄 5 年以上，取得与所驾车辆相符的驾驶员从业资格证及准驾资格，品行良好，责任、安全意识强，且无未消除的交通违法和交通肇事记录，近三年没有发生重大交通事故或负同等以上责任。

（三）为加强大赛防疫工作，避免大赛期间发生新型冠状病毒肺炎及其它传染病、群体性不明原因疾病等突发事件，成交供应商须制定突发防疫事件响应及处置程序。

1. 建立专门组织机构，明确防疫工作职责和任务。
2. 根据疫情防控特点，制定防疫事件分级及处置程序。
3. 制定严格的检测和防疫工作方案，以及应急演练方案。
4. 在酒店、接送车等区域设置专用隔离区。
5. 在酒店、接送车等区域进行测温进入措施，定时对各区域进行消毒。
6. 对餐饮用具要严格进行消毒，防止发生食物中毒事件。

（四）成交供应商须完成采购人交办的其他相关工作。

## 第二部分 商务要求

### 一、服务期

自合同签订之日起至 2021 年 12 月 31 日（具体结束时间以采购人通知为准）。

### 二、服务地点

采购人指定地点。

### 三、工作人员要求

（一）为使项目按质、按量、按时及有序实施，本项目必须有一个稳定的项目实施小组及项目负责人（1 名），项目组成员具有良好的敬业精神和专业素质。

（二）成交供应商须按其投标文件中承诺提供的项目组人员必须按要求投入到本项目中，在合同期内不得擅自更换。成交供应商如因工作安排或其它原因，需要更换项目组人员时，应提前向采购人提出书面申请，并经采购人同意才能更换项目组人员；未经采购人同意，不得更换项目组人员。

（三）采购人有权要求成交供应商更换不能按规定履行合同的人员。即使是采购人要求或同意更换的人员，其代替人员的资质仍应得到采购人的认可，且其资历和经验均不低于被更换人员。由此而产生的费用由成交供应商承担。



(四) 如成交供应商未经采购人书面同意擅自更换项目组人员，采购人有权终止合同，由此引致的经济损失，成交供应商须全额赔偿，采购人保留追究成交供应商相关责任的权利。

#### 四、其他要求

(一) 对于成交供应商委派的项目实施人员在服务期间因工作原因引起的各种工伤、安全事件和事故，采购人免负一切责任。

(二) 若由于成交供应商不按照投标文件和合同要求提供服务而导致的该大赛取消或者该大赛无法如期进行的，成交供应商应当承担违约责任，并承担由此造成的一切损失。

(三) 如发生了疫情等影响合同履行的事件，应在发生后一日内通知相对方。

1. 如因采购人在合理期限内因疫情导致合同无法履行的，为赛事的继续举办以及成交供应商合同权益，可在疫情稳定后依据合同约定继续履行。
2. 如因成交供应商在合理期限内因疫情导致合同无法履行的，因合同目的为举办大赛需要，采购人为赛事的继续进行有权解除合同，并根据成交供应商已完成的工作量支付标的金额。

#### 五、验收标准

(一) 成交供应商须为验收提供必需的一切条件及相关费用。

(二) 项目验收依次序对照执行标准

1. 符合中华人民共和国国家和服务地点相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；
2. 符合单一来源谈判文件和投标文件中各方共同认可的各项要求；
3. 符合货物来源国官方颁布标准；
4. 上述各类标准与法规必须是有关官方机构最新发布的现行标准版本，上述各项次序如后者标准要求高于前者，则以最高标准为验收标准。

#### 六、报价要求

(一) 本项目最高限价：人民币 3,151,223.30 元。

(二) 响应供应商必须按要求进行报价，响应供应商根据实际情况对“服务明细清单”中各项说明进行报价并在分项报价表中体现。

(三) 本项目报价中包含但不限于服务明细清单内的服务项目、税费等完成本项目所有规定的责任和义务，以及项目实施过程中其它应预见和不可预见费用等完成本采购项目、达到采购人目的的一切费用及企业利润。

(四) 响应供应商必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在合同执行过程中，采购人将不再另行支付与本项目相关的任何费用（合同另有规定的除外）。

#### 七、付款方式

1. 双方签订合同后付合同总额的 50%作为预付金；



- 
2. 大赛结束后，依据成交供应商提交的费用清单，经采购人书面确认后，按实结算。
  3. 支付时间是指采购人向主管部门发出申请付款文件，因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的支付时间为向政府财政支付部门提出办理财政支付申请手续的时间，不含政府财政支付部门审核的时间。因政府财政支付审批流程及办理手续而造成项目支付进度有所推延，而导致采购人逾期付款的，采购人不承担逾期付款违约责任。
  4. 成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：
    - (1) 合同；
    - (2) 成交供应商开具的正式发票；
    - (3) 总结报告（加盖采购人公章）；
    - (4) 成交通知书。
  5. 收款方、出具发票方、合同乙方均必须与成交供应商一致。



## 第四章 合同条款

(此合同样本仅供参考, 合同具体细则以成交双方协定为准,  
但不得对谈判文件、响应文件作实质性修改。)



# 合 同 书

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订



甲 方（采购人）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

乙 方（成交供应商）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

见 证 方（采购代理机构）\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：GDZC-21DY492

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

#### 一、下列文件均为本协议不可分割部分：

- （一）项目编号GDZC-21DY492招标项目，由广东中采招标有限公司发给乙方的成交通知书；
- （二）项目编号GDZC-21DY492招标项目，乙方（成交供应商）中标的响应文件及相关服务承诺；
- （三）项目编号GDZC-21DY492单一来源谈判文件；
- （四）在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）。

#### 二、合同金额

- （一）合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）
- （二）合同金额包含但不限于服务明细清单内的服务项目、税费等完成本项目所有规定的责任和义务，以及项目实施过程中其它应预见和不可预见费用等完成本采购项目、达到甲方目的的一切费用及企业利润。

#### 三、项目概况

2021年全国博士后创新创业大赛由人力资源社会保障部、广东省人民政府主办、全国博士后管委会办公室、广东省人力资源社会保障厅、佛山市人民政府具体承办。本次大赛是我国博士后制度实施以来举办的规模最大、覆盖面最广的全国性博士后创新创业赛事，也是覆盖全国、联通海外的一场博士后创新创业盛事，将有31个省市区、新疆生产建设兵团以及15所著名高校（中科院）等共计47支队伍参赛，总决赛预计超过1000个博士后项目团队参赛。

为全面贯彻落实国务院联防联控机制工作部署，切实保障相关人员的身体健康和生命安全，经第一届全国博士后创新创业大赛组委会研究决定，原定于11月19日-21日在广东省佛山市举办的第一届全国博士后创新创业大赛延期到12月18日-20日举办。为了更好地保障大赛顺利、安全、成功举办，拟增加疫情防控、赛事服务人员、差旅、车辆会务等相关项目。





#### 四、服务明细清单

序号	内容	说明
1	志愿者早餐及晚餐	增加志愿者早餐及晚餐，早餐 600 份，不少于 25 元/份；晚餐 600 份，不少于 52 元/份。
2	新闻媒体中心茶歇	增加开展期 2 天每天供应 2 次茶歇，不少于 600 份
3	展馆餐饮桌椅、餐券	增加租赁 120 张长条桌，2400 把宴会椅，预计提供 3500 个餐位，分批次用餐可满足 5000-6000 人。
4	防疫物资	增加 220 组防疫餐桌隔板。
5	防疫一体化设备	增加租赁防疫一体化设备，包括： 1. 登陆帐篷 2 顶，尺寸 10m×20m，含运输、安装、拆卸，电缆铺设等，采用铝合金支架+PVC 顶棚材质欧式帐篷； 2. 安检设备 6 机 11 门，63A/380V 电箱 2 个，20 台洗手机，含运输、安装、拆卸； 3. 红外热成像测温枪 4 支，含运输、安装、人员驻点。
6	其他租赁	1. 中欧中心 F 栋四楼工作组办公桌椅租赁：长条桌（1.53×0.4）、宴会椅、人工、运费； 2. 会场外候车棚搭建、指引牌； 3. 租赁闭幕式热成像测温枪 7 套； 4. 10 个（含标识牌）3m×3m 折叠帐篷； 5. 租赁 600 支礼宾栏，用于大赛入口 20 条通道的分隔轮候； 6. 增加 10 号馆 SF 低噪岗位式轴流强力风机 8 台。
7	用餐	1. 增加住宿酒店晚餐，约 3450 人次，不少于 100 元/人次/餐，3 天； 2. 组委会、执委会等其他人员，约 1472 人次，不少于 100 元/人次/餐，4 天； 3. 嘉宾或者选手晚班机抵达宵夜，约 200 人，不少于 50 元/餐； 4. 工作人员，约 2016 人次，午餐不少于 50 元/人次/餐； 5. 工作人员，约 1680 人次，午餐不少于 100 元/人次/餐； 6. 工作人员接机、送机用餐费，约 500 人，不少于 50 元/餐。
8	差旅	1. 专家指导委员会、创业导师，约 21 人； 2. 专家指导委员会、创业导师的随行工作人员等其他人员，约 172 人。
9	交通保障	大赛期间车辆情况： 1. 机场（南站）-酒店商务车 不少于 157 辆/次； 2. 酒店-会场商务车 3 天不少于 36 辆； 3. 机场（南站）-酒店（中巴车）不少于 142 辆/次； 4. 酒店-会场（中巴车，17 号彩排）不少于 18 辆/天； 5. 酒店-会场（中巴车）3 天不少于 32 辆； 6. 志愿者接送 不少于 78 辆； 7. 省内交流对接人员 1200 人的省内交通 3 天不少于 27 辆。
10	其他事项	1. 大会期间 5 天工作人员 不少于 857 人次； 2. 酒店核酸检测点 30 个； 3. 酒店会议室 2 个； 4. 贵宾房间食品 不少于 600 份； 5. 参赛人员参赛用品 不少于 5000 份；



		6. 大巴车车身广告 不少于 150 台（包括贴、撕车身广告费用、漆面维修及由此产生的误时误工费）； 7. 白云机场地面服务（接机服务、42 号门启用服务等）； 8. 志愿者工作资料保存（图片、视频拍摄）； 9. 志愿者服装、培训、志愿者物料。
--	--	---

#### 四、服务要求

##### （一）服务车辆要求

1. 车辆技术等级、装备等级符合国家、省、市相关要求。
2. 车辆符合国家和广东省、佛山市的安全、技术和环保的各项标准和要求，并经专业机构上线检测合格。
3. 车辆空调系统状况良好，噪音低，乘坐舒适。
4. 车辆需持有有效的行驶证、有效的道路运输证。
5. 允许甲方在服务车辆前后挡风玻璃放置或贴上大赛标识牌。
6. 乙方应每天提前完成对车辆的清洗，消毒（符合最新防疫要求），车辆技术状况自检等工作。
7. 车辆干净整洁，不能出现磨损、陈旧、老化。
8. 车辆保险：乙方应为所属服务车辆购买保险，保险期限至少应涵盖项目服务期，保险险种除国家规定的保险项目外，还应包括但不限于：每人保险额不低于人民币 40 万元的承运人责任险。

##### （二）驾驶员要求：

年龄 55 岁以下，驾龄 5 年以上，取得与所驾车辆相符的驾驶员从业资格证及准驾资格，品行良好，责任、安全意识强，且无未消除的交通违法和交通肇事记录，近三年没有发生重大交通事故或负同等以上责任。

（三）为加强大赛防疫工作，避免大赛期间发生新型冠状病毒肺炎及其它传染病、群体性不明原因疾病等突发事件，乙方须制定突发防疫事件响应及处置程序。

1. 建立专门组织机构，明确防疫工作职责和任务。
2. 根据疫情防控特点，制定防疫事件分级及处置程序。
3. 制定严格的检测和防疫工作方案，以及应急演练方案。
4. 在酒店、接送车等区域设置专用隔离区。
5. 在酒店、接送车等区域进行测温进入措施，定时对各区域进行消毒。
6. 对餐饮用具要严格进行消毒，防止发生食物中毒事件。
7. 乙方须完成甲方交办的其他相关工作。

#### 五、服务期

自合同签订之日起至 2021 年 12 月 31 日（具体结束时间以甲方通知为准）。

#### 六、服务地点

甲方指定地点。

#### 七、工作人员要求

（一）为使项目按质、按量、按时及有序实施，本项目必须有一个稳定的项目实施小组及项目负责人（1



名), 项目组成员具有良好的敬业精神和专业素质。

(二) 乙方须按其投标文件中承诺提供的项目组人员必须按要求投入到本项目中, 在合同期内不得擅自更换。乙方如因工作安排或其它原因, 需要更换项目组人员时, 应提前向甲方提出书面申请, 并经甲方同意才能更换项目组人员; 未经甲方同意, 不得更换项目组人员。

(三) 甲方有权要求乙方更换不能按规定履行合同的人员。即使是甲方要求或同意更换的人员, 其代替人员的资质仍应得到甲方的认可, 且其资历和经验均不低于被更换人员。由此而产生的费用由乙方承担。

(四) 如乙方未经甲方书面同意擅自更换项目组人员, 甲方有权终止合同, 由此引致的经济损失, 乙方须全额赔偿, 甲方保留追究乙方相关责任的权利。

## 八、其他要求

(一) 对于乙方委派的项目实施人员在服务期间因工作原因引起的各种工伤、安全事件和事故, 甲方免负一切责任。

(二) 若由于乙方不按照投标文件和合同要求提供服务而导致的该大赛取消或者该大赛无法如期进行的, 乙方应当承担违约责任, 并承担由此造成的一切损失。

(三) 如发生了疫情等影响合同履行的事件, 应在发生后一日内通知相对方。

1. 如因甲方在合理期限内因疫情导致合同无法履行的, 为赛事的继续举办以及乙方合同权益, 可在疫情稳定后依据合同约定继续履行。
2. 如因乙方在合理期限内因疫情导致合同无法履行的, 因合同目的为举办大赛需要, 甲方为赛事的继续进行有权解除合同, 并根据乙方已完成的工作量支付标的金额。

## 九、验收标准

(一) 乙方须为验收提供必需的一切条件及相关费用。

(二) 项目验收依次序对照执行标准

1. 符合中华人民共和国国家和服务地点相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准;
2. 符合单一来源谈判文件和投标文件中各方共同认可的各项要求;
3. 符合货物来源国官方颁布标准;
4. 上述各类标准与法规必须是有关官方机构最新发布的现行标准版本, 上述各项次序如后者标准要求高于前者, 则以最高标准为验收标准。

## 十、保密要求

乙方在中标后, 对甲方所提供的所有相关资料、数据, 未经甲方书面同意不得向任何第三人泄露, 且保密责任不因合同的终止或解除而失效。如甲方提出要求, 乙方须无条件与甲方签订保密协议, 否则甲方有权解除合同。服务期满后, 乙方须把甲方提供的所有资料、数据完整归还甲方, 并不得留存任何复制品。

## 十一、付款方式



由甲方按下列程序付款：

- (一) 自合同生效后，甲方向乙方支付合同总额的 50%。
- (二) 大赛结束后，依据乙方提交的费用清单，经甲方书面确认后，按实结算。
- (三) 支付时间是指甲方向主管部门发出申请付款文件，因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的支付时间为向政府财政支付部门提出办理财政支付申请手续的时间，不含政府财政支付部门审核的时间。因政府财政支付审批流程及办理手续而造成项目支付进度有所推延，而导致甲方逾期付款的，甲方不承担逾期付款违约责任。

(六) 乙方凭以下有效文件与甲方结算：

1. 合同；
2. 正式发票；
3. 验收文件（加盖甲方公章）；
4. 中标通知书。

(七) 收款方、出具发票方、合同乙方均必须与成交供应商名称一致。

## 十二、违约责任与赔偿损失

(一) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金，在甲方要求下不予更正的，则甲方有权解除合同，并要求乙方承担本合同总价 10% 的违约金。

(二) 甲方无正当理由拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 10% 的违约金。

(三) 本合同的其他违约情况，违约责任均依据本合同总价 10% 的金额作为违约金额，并且赔偿由此造成的全部损失。

## 十三、合同生效、变更与终止

(一) 由于甲方的原因使本项目的工作受到阻碍或延误，以致延长了完成时间，则乙方应当将此情况与可能产生的影响及时通知甲方，经甲方书面确认后，完成时间可以相应延长。

(二) 在项目实施过程中，如出现内容的变更，由当事各方协商解决。

(三) 本合同有效期自生效之日起，至乙方履行完毕全部合同义务止。

(四) 变更或解除合同的通知或协议必须采取书面形式，协议未达成之前，原合同仍然有效。

(五) 本合同的终止并不影响各方应有的权利和应当承担的责任。

## 十四、争端的解决

凡因履行本合同而引起的一切争议或与本合同有关的争议，应由当事各方通过友好协商解决。协商不成时，当事各方同意提交甲方所在地的人民法院进行诉讼。



## 十五、不可抗力

由于地震、台风、水灾、战争、疫情以及其它不能预见并且对其发生和后果不能防止或避免的不可抗力事故，致使直接影响本合同的履行或者不能按约定的条件履行时，遇有上述不可抗力事故的一方，应在不可抗力事故发生后立即将事故情况电传通知对方，并应在 15 天内提供事故详情的有效证明文件。事件严重的，双方可解除合同。

## 十六、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十七、其它

- (一) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- (二) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
- (三) 对于未定事宜，双方可以通过协商，订立补充协议予以确定，补充协议效力与本合同一致。

## 十八、合同生效

- (一) 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- (二) 合同壹式\_\_\_\_份，其中甲乙双方各执\_\_\_\_份，采购代理机构执壹份，政府采购监督管理部门\_\_\_\_份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期：       年       月       日

签定日期：       年       月       日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

见证单位（盖章）：广东中采招标有限公司

与采购文件确定的事项相符

代表：

日期：       年       月       日



## 第五章 响应文件格式

### 响应文件包装封面参考

# 响 应 文 件

正本

副本

项目编号：GDZC-21DY492

项目名称：2021年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务  
(其他后勤费用服务)

响应供应商名称：

响应供应商地址：

( \_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时\_\_分)之前不得启封



## 响应文件目录表

项目名称：2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)

项目编号：GDZC-21DY492

文件类型	序号	文 件 名 称	提交情况		页码 范围	备注
			有	无		
资格性、符合性审查(加盖公章)	1	谈判函				
	2	响应供应商资格声明函(如是联合体投标的,联合体各方均须提供)				
	3	有效的营业执照(或事业单位法人证书,或社会团体法人登记证书,或其他具有独立承担民事责任的能力的有效证照)复印件,如响应供应商为自然人的需提供自然人身份证明复印件(如是联合体投标的,联合体各方均须提供)。				
	4	财务会计制度情况,须提供下列任一项证明材料(如是联合体投标的,联合体各方均须提供): ① 2020 年度经审计的财务报告及财务报表(资产负债表、利润表和现金流量表)复印件(要求:审计报告由第三方会计师事务所或其它合法审计机构出具,须包含会计师事务所或审计机构的盖章页); ② 基本开户银行出具 2021 年度任意 1 个月的资信证明,如资信证明不能体现基本开户账户的,应另附开户许可证【无开户许可证的,可提供由银行开具的《基本存款账户信息》(公户账户主档)或其他相关证明资料,以上文件均需加盖银行公章】。				
	5	2021 年度任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,提供相应证明材料(如是联合体投标的,联合体各方均须提供)。				
	6	履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明(提供《响应供应商资格声明函》)(如是联合体投标的,联合体各方均须提供)。				
	7	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(提供《响应供应商资格声明函》)(如是联合体投标的,联合体各方均须提供)。				



	8	未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以采购代理机构于谈判截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料】(如是联合体投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录)				
	9	法定代表人授权委托书				
	10	法定代表人证明书				
	11	本项目接受联合体投标(联合体投标的供应商提交各方共同签署的《联合体投标协议书》，联合体组成单位不得超过两个)				
	12	实质性响应一览表				
技术文件 (加盖响应 供应商公 章)	1	报价表(首次报价)				
	2	服务方案				
商务文件(加 盖响应供应 商公章)	1	响应供应商基本情况表				
	2	用户需求响应一览表				
	3	招标代理服务承诺书				
	4	响应供应商认为需要提供的其它说明和资料				





## 格式 1

# 谈 判 函

致：广东中采招标有限公司

我方确认收到贵方\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目采购货物及相关服务的谈判文件（项目编号：GDZC-21DY492），\_\_\_\_\_（响应供应商名称、地址）\_\_\_\_\_作为响应供应商已正式授权\_\_\_\_\_（响应供应商授权代表全名、职务）\_\_\_\_\_为我方签名代表，代表我方提交响应文件进行谈判。

签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守政府采购代理机构谈判文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚谈判文件的要求及有关文件规定，并严格按照谈判文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部谈判文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本谈判文件的要求，我们同意放弃对谈判文件提出不明或误解的一切权力。
3. 如果我们未对谈判文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效响应处理。
4. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
5. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于佛山市人力资源和社会保障局（采购人）和广东中采招标有限公司（采购代理机构）。
6. 所有有关本次投标的函电请寄：\_\_\_\_\_（响应供应商地址）\_\_\_\_\_。

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：

职务：

响应供应商名称：

响应供应商公章：

电话：

传真：

邮编：



## 格式 2

# 响应供应商资格声明函

广东中采招标有限公司：

关于贵公司\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_(项目编号：GDZC-21DY492)的谈判公告，本签字人（授权代表）愿意参加投标，并声明：

一、 本公司（企业）具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

二、 我方承诺单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。

三、 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

四、 本公司（企业）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且本公司（企业）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

**备注：本响应供应商资格声明函内容不得擅自删改，否则视为无效响应。**

单位名称：

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：

单位地址：

单位公章：

邮政编码：

日期：

联系电话：



## 附件：

1. 有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或其他具有独立承担民事责任的能力的有效证照）复印件，如响应供应商为自然人的需提供自然人身份证明复印件（如是联合体投标的，联合体各方均须提供）。
2. 财务会计制度情况，须提供下列任一项证明材料（如是联合体投标的，联合体各方均须提供）：
  - (1) 2020 年度经审计的财务报告及财务报表（资产负债表、利润表和现金流量表）复印件（要求：审计报告由第三方会计师事务所或其它合法审计机构出具，须包含会计师事务所或审计机构的盖章页）；
  - (2) 基本开户银行出具 2021 年度任意 1 个月的资信证明，如资信证明不能体现基本开户账户的，应另附开户许可证。无开户许可证的，可提供由银行开具的《基本存款账户信息》（公户账户主档）或其他相关证明资料，以上文件均需加盖银行公章。
3. 2021 年度任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料（如是联合体投标的，联合体各方均须提供）。
4. 未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间【以采购代理机构于磋商截止日当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料】（如是联合体投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。



## 格式 3

### 联合体投标协议书

致广东中采招标有限公司、佛山市人力资源和社会保障局：

现就参与贵单位采购项目（项目名称：**2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)**，交易编号：GDZC-21DY492;) 投标的有关事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由\_\_\_\_\_作为投标主体方，联合\_\_\_\_\_共同组成联合体参与本项目的投标。

二、联合体现授权\_\_\_\_\_为本次投标的主体单位，并授权该单位代表联合体对外签署一切法律文书及相关合同等，其行为均代表了联合体各方的真实意愿和合法利益，联合体内任何一方均愿意独立为联合体承担全额缔约过失责任和理赔义务。

三、责任分工：

① 主体单位负责：\_\_\_\_\_；

② 联合单位负责：\_\_\_\_\_；

各方具体工作范围、内容详见联合合同。

各方的责任、权利、义务，在获取中标资格后经各方协商后报采购人同意另行签订协议或合同。

四、中小企业情况说明：

联合体成员中，主体单位：\_\_\_\_\_为\_\_\_\_\_（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，联合单位：\_\_\_\_\_为\_\_\_\_\_（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。

联合体中，中小企业提供的产品/承担的工程/服务占投标报价金额\_\_\_%，小型、微型企业提供的产品/承担的工程/服务占投标报价金额\_\_\_%。

组成联合体的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

五、各方不得再以自己名义在本项目中单独投标或与其他单位组成联合体。联合投标的项目人员不能作为其它联合体或单独投标单位的项目组成员。因发生上述问题导致联合体投标成为无效投标，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

六、谈判保证金统一以主体方名义缴纳（如有）。

七、本协议在投标有效期内生效，如获中标资格，则延续至项目完成之日。

主体单位：

联合单位：

公章：

公章：

法定代表人（签章）：

法定代表人（签章）：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

签订日期： 年 月 日

注：

1. 联合体投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书；
2. 本协议内容不得擅自修改。



## 格式 4

### 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（响应供应商地址）的（响应供应商名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的招投标活动，提交响应文件及采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为响应供应商代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（响应供应商授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

#### 随附《法定代表人证明》

响应供应商名称（法人公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（响应供应商授权代表）（签字或盖章）：

被授权人（授权代表）  
居民身份证正面复印件粘贴处

被授权人（授权代表）  
居民身份证反面复印件粘贴处



格式 5

## 法定代表人证明书

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期与本公司响应文件中标注的投标有效期相同。 签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

经营范围：

法定代表人 居民身份证正面复印件粘贴处
------------------------

法定代表人 居民身份证反面复印件粘贴处
------------------------

响应供应商名称：（盖章）：

地址：

日期：



格式 6

报价表  
(首次报价)

响应供应商名称:

项目编号: GDZC-21DY492

采购内容	数量	谈判报价 (人民币 元)	服务期
2021 年全国博士后创新创业大赛项目赛事服务(其他后勤费用服务)	一项	小写: RMB _____ 大写: _____	自合同签订之日起至 2021 年 12 月 31 日 (具体结束时间以采购人通知为准)

响应供应商名称 (盖公章): \_\_\_\_\_

法定代表人或响应供应商授权代表 (签名或盖章): \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

备注:

1. 此表须附在正、副本的响应文件中。
2. 谈判报价要求具体见 “报价组成” 要求。
3. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。
4. 本项目最高限价为人民币 3,151,223.30 元



格式 7

## 分项报价表

(格式自定)

响应供应商名称:

项目编号: GDZC-21DY492

响应供应商名称 (加盖公章): \_\_\_\_\_

法定代表人或响应供应商授权代表 (签名或盖章): \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

注:

1. 此表为《报价表(首次报价)》的报价明细表。
2. 响应供应商的详细报价表格式可自定。





## 格式 8

### 实质性响应一览表

响应供应商名称:

项目编号: GDZC-21JC347

序号	原条款描述	响应供应商响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	查阅/证明文件指引
<b>商务要求</b>				
1	一、服务期 自合同签订之日起至 2021 年 12 月 31 日 (具体结束时间以采购人通知为准)。			见《响应文件》第__页
2	二、服务地点 采购人指定地点。			见《响应文件》第__页
3	三、工作人员要求 (一) 为使项目按质、按量、按时及有序实施, 本项目必须有一个稳定的项目实施小组及项目负责人 (1 名), 项目组成员具有良好的敬业精神和专业素质。 (二) 成交供应商须按其投标文件中承诺提供的项目组人员必须按要求投入到本项目中, 在合同期内不得擅自更换。成交供应商如因工作安排或其它原因, 需要更换项目组人员时, 应提前向采购人提出书面申请, 并经采购人同意才能更换项目组人员; 未经采购人同意, 不得更换项目组人员。 (三) 采购人有权要求成交供应商更换不能按规定履行合同的人员。即使是采购人要求或同意更换的人员, 其代替人员的资质仍应得到采购人的认可, 且其资历和经验均不低于被更换人员。由此而产生的费用由成交供应商承担。 (四) 如成交供应商未经采购人书面同意擅自更换项目组人员, 采购人有权终止合同, 由此引致的经济损失, 成交供应商须全额赔偿, 采购人保留追究成交供应商相关责任的权利。			见《响应文件》第__页
4	四、其他要求 (一) 对于成交供应商委派的项目实施人员在服务期间因工作原因引起的各种工伤、安全事件和事故, 采购人免负一切责任。 (二) 若由于成交供应商不按照响应文			见《响应文件》第__页



	<p>件和合同要求提供服务而导致的该大赛取消或者该大赛无法如期进行的，成交供应商应当承担违约责任，并承担由此造成的一切损失。</p> <p>（三）如发生了疫情等影响合同履行的事件，应在发生后一日内通知相对方。</p> <p>1. 如因采购人在合理期限内因疫情导致合同无法履行的，为赛事的继续举办以及成交供应商合同权益，可在疫情稳定后依据合同约定继续履行。</p> <p>2. 如因成交供应商在合理期限内因疫情导致合同无法履行的，因合同目的为举办大赛需要，采购人为赛事的继续进行有权解除合同，并根据成交供应商已完成的工作量支付标的金额。</p>			
5	<p>五、验收标准</p> <p>（一）成交供应商须为验收提供必需的一切条件及相关费用。</p> <p>（二）项目验收依次序对照执行标准</p> <p>1. 符合中华人民共和国国家和服务地点相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；</p> <p>2. 符合磋商文件和响应文件中各方共同认可的各项要求；</p> <p>3. 符合货物来源国官方颁布标准；</p> <p>4. 上述各类标准与法规必须是有关官方机构最新发布的现行标准版本，上述各项次序如后者标准要求高于前者，则以最高标准为验收标准。</p>			见《响应文件》第__页
6	<p>六、报价要求</p> <p>（一）本项目最高限价：人民币 3, 151, 223. 30 元。</p> <p>（二）响应供应商必须按要求进行报价，响应供应商根据实际情况对“服务明细清单”中各项说明进行报价并在分项报价表中体现。</p> <p>（三）本项目报价包含但不限于服务明细清单内的服务项目、税费等完成本项目所有规定的责任和义务，以及项目实施过程中其它应预见和不可预见费用等完成本采购项目、达到采购人目的的一切费用及企业利润。</p> <p>（四）响应供应商必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在合同执行过程中，采购人将不再另行支</p>			见《响应文件》第__页



	付与本项目相关的任何费用（合同另有规定的除外）。			
7	<p>七、付款方式</p> <p>由采购人按下列程序付款：</p> <p>（一）双方签订合同后，采购人向成交供应商支付合同总额的 50%作为预付款；</p> <p>（二）大赛结束后，依据成交供应商提交的费用清单，经采购人书面确认后，按实结算。</p> <p>（三）支付时间是指采购人向主管部门发出申请付款文件，因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的支付时间为向政府财政支付部门提出办理财政支付申请手续的时间，不含政府财政支付部门审核的时间。因政府财政支付审批流程及办理手续而造成项目支付进度有所推延，而导致采购人逾期付款的，采购人不承担逾期付款违约责任。</p> <p>（四）成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 合同；</li> <li>2. 成交供应商开具的正式发票；</li> <li>3. 总结报告（加盖采购人公章）；</li> <li>4. 成交通知书。</li> </ol> <p>（五）收款方、出具发票方、合同乙方均必须与成交供应商一致。</p>			见《响应文件》第__页

说明：

1. 响应供应商必须对应磋商文件带“★”条款（如有）及商务要求的实质性条款逐条应答并按要求填写上表。
2. 本表中“原条款描述”的条款与用户需求中的条款描述不一致的以用户需求中规定的为准。

响应供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 日期\_\_\_\_\_



## 服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 须采购人配合事项；
2. 响应供应商认为对谈判有利的其他资料。

响应供应商名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 日期



## 格式 7

### 响应供应商基本情况表

#### 一、公司基本情况

1. 公司名称：\_\_\_\_\_ 电话号码：\_\_\_\_\_
2. 地 址：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_
3. 注册资金：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_
4. 公司开户银行名称及账号：
5. 营业注册执照号：
6. 公司简介

发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述；

经营场所、主要或关键服务介绍等。

#### 二、响应供应商获得国家有关部门颁发的资质和国内外知名厂商出具的销售许可证明：

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查，如以上数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

响应供应商名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 日期\_\_\_\_\_



格式 8

## 用户需求响应一览表

说明：响应供应商必须对应磋商文件的用户需求书条款逐条应答并按要求填写下表。

响应供应商名称：

项目编号：GDZC-21DY492

序号	原条款描述	响应供应商响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全 响应/负偏离)
1	项目概况		
2	服务明细清单		
3	服务要求		

响应供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 日期\_\_\_\_\_



## 招标代理服务费承诺书

广东中采招标有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（响应供应商名称）\_\_\_\_\_在参加在贵公司举行的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目（项目编号：GDZC-21DY492）招标中如获成交，我公司保证按照谈判文件规定缴纳“招标代理服务费”后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《成交通知书》。

如我方违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，同意广东中采招标有限公司办理支付手续，扣除我司提交的全部谈判保证金，并愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺！

响应供应商名称(盖章)：

单位地址：

电话：

传真：

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：

签署日期：